

Uchwała nr XXXVI/203/10
Rady Gminy Zagrodno
z dnia 10 września 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1.

Określa się następującą szczegółowość projektu budżetu:

1. plan dochodów i wydatków oraz rozchodów i przychodów sporządza się w szczególności wg działów, rozdziałów i paragrafów i przedstawia się w formie tabelarycznej,
2. plan przychodów i kosztów zakładu budżetowego sporządza się wg działów, rozdziałów i paragrafów z podziałem na przychody własne, dotacje z budżetu, wydatki na wynagrodzenia i pochodne, oraz z określeniem stanu środków obrotowych na początek i koniec roku obrotowego.
3. plan dochodów i wydatków na wydzielonych rachunkach dochodów jednostek budżetowych prowadzących działalność określoną w ustawie z dnia 07 września 1991 o systemie oświaty wg działów, rozdziałów i paragrafów z podziałem na poszczególne jednostki.

§ 2.

Projekt budżetu przedstawia się w ujęciu tabelarycznym obejmujący:

1. plan dochodów budżetowych,
2. plan wydatków budżetowych
3. plan przychodów i rozchodów budżetu
4. plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej,
5. plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań realizowanych na podstawie umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.
6. wykaz realizowanych inwestycji w roku budżetowym.
7. wykaz wydatków na programy i projekty realizowane z udziałem środków pochodzących z budżetu UE oraz innych niepodlegających zwrotowi środków pomocy zagranicznej,
8. plan dochodów z tytułu opłat i kar za korzystanie ze środowiska i wydatków związanych z ochroną środowiska i gospodarki wodnej,
9. środki funduszu sołeckiego oraz plan wydatków i przedsięwzięć w ramach tego funduszu,
10. plan dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i zwalczanie narkomanii,
11. plan wydatków do dyspozycji jednostek pomocniczych.

§ 3.

Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje:

1. w zakresie dochodów - omówienie poszczególnych źródeł dochodów ze wskazaniem sposobu i podstaw kalkulacji,

2. w zakresie wydatków - uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków bieżących i inwestycyjnych,
3. omówienie przychodów i rozchodów oraz przeznaczenie nadwyżki budżetowej, bądź też sposobu pokrycia niedoboru budżetowego,
4. informację w zakresie funduszu sołeckiego.

§ 4.

Materiały informacyjne obejmują:

1. wykaz otrzymanych informacji wykorzystanych do sporządzenia projektu uchwały budżetowej,
2. wysokość przyjętych wskaźników,
3. informację o wysokości środków przeznaczonych dla jednostek pomocniczych z podziałem na poszczególne jednostki,
4. wykaz zadań inwestycyjnych ujętych w projekcie budżetu, a wyszczególnionych w Wieloletniej Prognozie Finansowej,

§ 5.

1. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej przesyła go wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi do wszystkich komisji stałych Rady Gminy celu zaopiniowania oraz wyznacza termin sesji budżetowej.
2. Komisje Rady w terminie 14 dni od daty otrzymania materiałów odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie swoje opinie o projekcie uchwały budżetowej.
3. Opinie poszczególnych Komisji przedstawione są niezwłocznie Komisji właściwej ds. budżetu, która w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania, formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej i przedkłada Przewodniczącemu Rady.
4. Przewodniczący Rady Gminy przedkłada niezwłocznie Wójtowi Gminy opinię projektu budżetu, o której mowa w ust. 3.

§ 6

1. Wójt Gminy uwzględnia lub odrzuca wnioski zawarte w opinii komisji właściwej ds. budżetu dotyczące wprowadzenia zmian w projekcie budżetu.
2. Odrzucenie wniosku wymaga pisemnego uzasadnienia.
3. Wójt Gminy sporządza ostateczny projekt uchwały budżetowej i przedkłada go Radzie Gminy do uchwalenia.

§ 7.

Porządek sesji budżetowej powinien zawierać następujące punkty:

1. przedstawienie projektu budżetu,
2. odczytanie projektu uchwały budżetowej,
3. odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
4. odczytanie opinii komisji stałych Rady Gminy,
5. dyskusja nad projektem uchwały budżetowej,
6. głosowanie nad projektem uchwały budżetowej,

§ 8.

Traci moc uchwała Nr XXXVIII/203/06 Rady Gminy Zagrodno z dnia 4 sierpnia 2006 roku w sprawie procedury uchwalania uchwały budżetowej oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących uchwale budżetowej.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Olechowski

UZASADNIENIE:

Projekt niniejszej uchwały przedkłada się Radzie Gminy Zagrodno na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, który stanowi:

„Uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
- 3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.