

**UCHWAŁA NR XLII.245.2018
RADY GMINY ZAGRODNO**

z dnia 7 sierpnia 2018 r.

**w sprawie uchwalenia statutu samorządowego zakładu budżetowego - Zakład Usług Komunalnych
w Zagrodnie**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r, poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 17 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r, poz. 2077 z późn. zm.) Rada Gminy Zagrodno uchwała , co następuje :

- § 1. Uchwała się statut Zakładu Usług Komunalnych w Zagrodnie stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała Nr XIV.63.2015 Rady Gminy Zagrodno z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie nadania statutu Zakładowi Usług Komunalnych w Zagrodnie.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zagrodno.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Zagrodno


Walenty Luszniowski

Załącznik do uchwały Nr XLII.245.2018
Rady Gminy Zagrodno
z dnia 7 sierpnia 2018 r.

STATUT ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH W ZAGRODNIU

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Zakład Usług Komunalnych, zwany dalej Zakładem, jest samorządowym zakładem budżetowym Gminy Zagrodno, powołanym uchwałą Nr XIII/53/95 z dnia 14 listopada 1995 r.

§ 2. Zakład jest jednostką organizacyjną gminy Zagrodno.

§ 3. Zakład swoją działalnością obejmuje teren Gminy Zagrodno.

§ 4. Siedziba Zakładu Usług Komunalnych mieści się w Zagrodnie w budynku nr 53 E.

§ 5. Zakład działa w szczególności na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r, poz. 994 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r, poz.2077 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018r, poz. 1152),
- 4) ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r, o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 2017 r, poz. 827),
- 5) niniejszego statutu

II. Cel i zadania Zakładu

§ 6.

1. Przedmiotem działania Zakładu jest bieżące i nieprzerwane zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Zagrodno, obejmujących :

- 1) zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, w tym :
 - a) zawieranie umów na dostawę wody i odprowadzanie ścieków,
 - b) naliczanie i pobór opłat za dostawę wody i odebrane ścieki,
 - c) utrzymywanie stałej sprawności technicznej przekazanej infrastruktury wodociągowej i kanalizacyjnej,
 - d) wykonywanie podłączeń odbiorców do sieci i urządzeń wodociagowych,
- 2) administrowanie lokalami mieszkalnymi, lokalami użytkowymi i budynkami komunalnymi znajdującymi się w zasobach Gminy Zagrodno, przekazanymi Zakładowi poprzez :
 - a) zawieranie i rozwiązywanie umów najmu,
 - b) naliczanie i pobór od najemców czynszu i innych opłat określonych w umowie najmu,
 - c) utrzymanie w należytych stanie porządku i czystości pomieszczeń i urządzeń w budynkach komunalnych, służących do wspólnego użytku mieszkańców,
 - d) dokonywanie bieżących napraw w budynkach komunalnych,
 - e) dokonywanie rozbiórek budynków komunalnych i innych budowli stanowiących własność Gminy Zagrodno,
- 3) administrowanie i utrzymanie cmentarza komunalnego,
- 4) utrzymanie zieleni gminnej i innych terenów gminnych przekazanych Zakładowi do utrzymania,
- 5) letnie i zimowe utrzymanie czystości dróg gminnych, placów i chodników gminnych oraz dróg wewnętrznych będących we władaniu gminy,
- 6) administrowanie punktem selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) oraz gminnych składowisk odpadów,

- 7) utrzymanie czystości i porządku w miejscach publicznych, w tym na terenie przystanków i wiat przystankowych oraz likwidowanie dzikich wysypisk,
 - 8) pomoc przy organizacji imprez gminnych,
 - 9) nadzór nad wykonywaniem nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne przez osoby skierowane przez sąd,
 - 10) współpraca w Urzędem Gminy w zakresie realizacji zadań dotyczących zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i spraw obronnych,
 - 11) Zakład zobowiązany jest realizować zadania służące zaspokojeniu potrzeb ludności, w zakresie określonym odrębnymi zleceniami przez organ założycielski do wysokości przyznanych na ten cel środków finansowych,
2. Zadania realizowane w ust.1 Zakład wykonuje ze środków własnych i przyznanych dotacji.

III. Gospodarka finansowa

§ 7. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy, z którego dokonuje wypłat do wysokości środków finansowych zgromadzonych na tym rachunku.

§ 8. Nadwyżkę środków budżetowych Zakład rozlicza z budżetem Gminy Zagrodno.

§ 9. Koszty swojej działalności Zakład ponosi z przychodów własnych oraz z przyznanych z budżetu gminy dotacji.

§ 10. Przychody własne Zakładu stanowią :

- 1) wpływy z tytułu dostawy wody i odprowadzania ścieków,
- 2) wpływy z tytułu najmu i dzierżawy lokali i budynków komunalnych,
- 3) wpływy z odpłatnie wykonywanych zadań komunalnych i mieszkaniowych,
- 4) dotacje z budżetu gminy,
- 5) wpływy z innych źródeł, nie wymienionych w pkt 1-4 , pochodzących z realizacji przez Zakład zadań statutowych,
- 6) darowizny.

§ 11. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego, obejmującego przychody i koszty oraz stanu środków obrotowych, zgodnie z uchwałą budżetową Gminy oraz z zasadami określonymi w przepisach powszechnie obowiązujących, zwłaszcza w ustawie o finansach publicznych.

§ 12. Zakład prowadzi pełną rachunkowość budżetową.

§ 13. Okresem rozliczeniowym z budżetem Gminy jest rok kalendarzowy.

§ 14. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu zatwierdza Wójt.

§ 15. Zakład sporządza i przedkłada organowi gminy sprawozdania ze swojej działalności w terminach i zakresie określonym odrębnymi przepisami.

IV. Zarządzanie i organizacja

§ 17. Zakładem kieruje jednoosobowo Kierownik zatrudniony przez Wójta Gminy Zagrodno.

§ 18. Kierownik działa na podstawie pisemnego pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Zagrodno i reprezentuje Zakład na zewnątrz.

§ 19. Zakład jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy dla zatrudnionych w nim pracowników.

§ 20. Czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Zakładu wykonuje Kierownik.

§ 21. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika Zakładu wykonuje Wójt Gminy.

§ 22. Pracownicy Zakładu wynagradzani są w oparciu o zakładowy system wynagradzania.

§ 23.

1. Dokumenty związane z działalnością Zakładu podpisuje Kierownik i Główny Księgowy.
2. W przypadku urlopu bądź innej czasowej nieobecności Kierownika, funkcję tę sprawuje w tym okresie, w zastępstwie inny upoważniony przez Kierownika pracownik.
3. Uprawnienia określone w ust. 2 nie obejmują spraw związanych z nawiązaniem, zmianą lub rozwiązaniem stosunku pracy z pracownikiem Zakładu.

§ 24. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Wójt Gminy Zagrodno.

§ 25. Wewnętrzną organizację Zakładu oraz jego strukturę i zakres obowiązków poszczególnych pracowników określa regulamin organizacyjny Zakładu, ustalony przez Kierownika i zatwierdzony przez Wójta Gminy.

V. Postanowienia końcowe

§ 26. W sprawach związanych z funkcjonowaniem Zakładu, a nie uregulowanych niniejszym statutem, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące dotyczące samorządowych zakładów budżetowych.