

UMOWA NA DOSTAWĘ

zawarta w dniu2019 r. w Zagrodnie, pomiędzy:

Gminą Zagrodno, Zagrodno 52, 59-516 Zagrodno, NIP: 694-156-61-39, REGON: 390647676,
reprezentowaną przez:

**Panią Karolinę Bardowską – Wójta Gminy
przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Anny Rybarczyk**
dalej zwaną „**Zamawiającym**”

a

dalej zwanym „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

PREAMBUŁA

Umowa jest wynikiem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2018 r. Dz. U. poz. 1986 z późn. zm.) o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 11 ust. 8 u.p.z.p., pod nazwą „*Dostawa TIC, oprogramowania „Platforma Edukacyjna” wraz z dostawą pomocy dydaktycznych i wyposażenia pracowni oraz mebli*” (znak sprawy: RK.271.03.2019.D.PN).

§ 1. Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca Wykonawcy **dostawę**, opisanego w ust. 2 poniżej przedmiotu zamówienia, w ramach projektu pn.: „*Wiedza i umiejętności kapitałem naszej przyszłości*” (dalej: Projekt) realizowanego przez Zamawiającego.
2. Zamówienie obejmuje następujące CZĘŚCI:¹
 - 1) Dostawa i montaż wyposażenia w sprzęt TIC (Technologie Informacyjno Komunikacyjne),
 - 2) Dostawa oprogramowania „Platforma Edukacyjna” wraz z instalacją i licencją.
 - 3) Dostawa pomocy dydaktycznych wraz z montażem wyposażenia pracowni przedmiotowych,
 - 4) Dostawa i montaż mebli szkolnych.
3. Szczegółowy zakres dostaw został opisany w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy (dalej: OPZ).

§ 2. Termin dostaw

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy **w terminie do dni od dnia zawarcia**

¹ Postanowienie zostanie dostosowane do treści oferty

Umowy, dla niżej wymienionych placówek wchodzących w skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zagrodnie:

- 1) Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Zagrodnie, Zagrodno 181A, 59-516 Zagrodno,
- 2) Filii Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Zagrodnie, Radziechów 80, 59-516 Zagrodno,
- 3) Filii Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Zagrodnie, Olszanica 28, 59-516 Zagrodno,
- 4) Filii Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Zagrodnie, Brochocin 34, 59-516 Zagrodno.

§ 3. Warunki realizacji dostaw

1. Wszystkie dostarczane przedmioty będą fabrycznie nowe, opakowane przed uszkodzeniem, zgodne co do ilości, rodzaju, parametrów i charakterystyki z OPZ, o którym mowa w §1 ust.3 Umowy.
2. O gotowości dostarczenia przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego w formie pisemnej lub e-mailem na co najmniej 3 (trzy) dni przed dostawą.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem i na własne ryzyko do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zagrodnie. Wykonawca wniesie i zmontuje dostarczone przedmioty, zgodnie z zapisami OPZ. W związku z powyższym koszt dostawy i montażu oraz odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu ponosi Wykonawca.
4. Wydanie, odbiór oraz montaż przedmiotu umowy następować będzie przez pracowników Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy posiadający wszystkie wymagane przepisami polskiego prawa normy, atesty, świadectwa i certyfikaty jakości oraz bezpieczeństwa, zarówno na przedmiot umowy jak i materiały użyte do jego produkcji. Wymagane dokumenty Wykonawca zobowiązany jest załączyć przy dostawie przedmiotu umowy. Dodatkowo, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji (jeżeli dotyczy) w języku polskim.
6. Wykonawca odpowiada za przedmiot umowy do czasu jego ostatecznego przekazania i podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego
7. Protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego stwierdza kompletność, poprawność i zgodność dostawy z zamówieniem, z zastrzeżeniem postanowień ust.8-10 nin. paragrafu.
8. Odbioru przedmiotu umowy dokona komisja powołana przez Zamawiającego, która zobowiązana jest sprawdzić sprzęt pod względem zgodności z OPZ i poświadczyć prawidłowość wykonania dostaw w protokole odbiorczym.
9. Odbiór ilościowy dokonany zostanie w dniu dostawy sprzętu, natomiast odbiór pod względem zgodności parametrów z OPZ w terminie do 14 dni od dnia dostawy sprzętu.
10. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterek lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia.
11. W przypadku otrzymania przedmiotu umowy złej jakości oraz w razie ujawnienia wad po odbiorze, Wykonawca na swój koszt dokona jego wymiany na nowy lub dokona usunięcia wad w terminie 7 (siedmiu) dni od daty dostawy. Wówczas za datę odbioru ustala się datę odbioru przedmiotu umowy bez wad.
12. Podpisanie protokołu, o którym mowa w ust. 6 i odbiór przedmiotu umowy w ramach dostawy nie pozbawia Zamawiającego prawa do zgłaszania reklamacji z tytułu jego jakości. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji dotyczących jakości dostarczonych przedmiotów umowy za pomocą pism lub poczty elektronicznej na adres Wykonawcy.
13. Po usunięciu przez Wykonawcę na własny koszt wad lub usterek, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia, a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru

przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia nin. paragrafu.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów jakościowych opisanych w OPZ.

§ 4. Gwarancja jakości i rękojmi za wady

1. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udzieli gwarancji jakości zgodnej z gwarancją jego producenta.
2. W przypadku ujawnienia wad Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi za wady, której okres upływa wraz z okresem gwarancji.
4. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na okres nie krótszy niż 24 miesiące. Gwarancja obejmuje bezpłatną naprawę produktu, dostawę części zamiennych lub wymianę na nowy, jeżeli naprawa jest niemożliwa.
5. Bieg terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady rozpoczyna się od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy, a w przypadku stwierdzenia wad - od ich usunięcia i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy jako należycie wykonanego.
6. W przypadku dwukrotnej naprawy sprzętu, tego samego elementu gdy wyrób nadal posiada wady uniemożliwiające użytkowanie zgodne z przeznaczeniem w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się wymienić sprzęt na nowy o równoważnych parametrach i wolny od wad. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, okres udzielonej gwarancji rozpoczyna bieg od dat wymiany.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają na podstawie Oferty stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy całkowite wynagrodzenie w **kwocie netto** zł (słownie:), plus obowiązujący podatek od towarów i usług w kwociezł, co daje łączną **kwotę brutto**zł (słownie:), w tym:
 - 1) CZĘŚĆ I – Dostawa i montaż wyposażenia w sprzęt TIC – na kwotę bruttozł (słownie:),
 - 2) CZĘŚĆ II – Dostawa oprogramowania „Platforma Edukacyjna” - na kwotę bruttozł (słownie:),
 - 3) CZĘŚĆ III – Dostawa pomocy dydaktycznych wraz z montażem wyposażenia w pracowniach przedmiotowych - na kwotę bruttozł (słownie:),
 - 4) CZĘŚĆ IV – Dostawa i montaż mebli szkolnych - na kwotę bruttozł (słownie:)².
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia, odbiorze poprawnie wykonanego zadania na podstawie podpisanego protokołu odbioru oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Faktura w swojej treści musi posiadać wyszczególnienie pomocy dydaktycznych zgodnie z nazewnictwem z opisu przedmiotu zamówienia oraz ilości a także miejsc dostawy.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni przelewem na rachunek bankowy wskazany na prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

² Postanowienie zostanie dostosowane do treści Oferty.

§ 6. Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona własnymi siłami następujące czynności (usługi lub dostawy) stanowiące przedmiot Umowy: _____ a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących czynności stanowiących przedmiot Umowy: _____
2. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonywania dostawy stanowiącej przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zlecenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie odpowiednio: usług lub dostaw, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - c) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ, Opisie przedmiotu zamówienia oraz standardom deklarowanym w Ofercie przez Wykonawcę,
 - d) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
6. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Projekt Umowy o podwykonawstwo, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 (siedem) dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust.4 niniejszego paragrafu.
8. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 7 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w szczególności w następujących przypadkach:
 - a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w ust. 4,
 - b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w ust. 4,

- c) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez _____ (podmiot trzeci), na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę,
- e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
- f) gdy termin realizacji dostaw lub usług określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany dla niniejszej Umowy,
- g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za dostawy lub usługi uniemożliwiające rozliczenie ich pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji dostawy lub usługi.
11. Umowa o podwykonawstwo, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
12. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §5 ust.1 Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000,00 zł.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
14. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego rozwiązania umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może rozwiązać umowę z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą na koszt Wykonawcy.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy z podwykonawstwem odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
16. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 8 – 9 niniejszego paragrafu.
17. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
18. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostaw lub usług lub dotrzymania terminów ich realizacji.

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. W razie zwłoki Wykonawcy w terminie dostawy, która przekracza 14 (czternaście) dni Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 (siedem) dni licząc od dnia otrzymania wiadomości o naruszeniu obowiązków jak w §1 Umowy.

§ 8. Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy będą kary umowne.
2. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
 - a) za zwłokę w realizacji dostawy – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za brak zapłaty podwykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - c) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną
 - a) z tytułu nieuzasadnionej odmowy dokonania odbioru częściowego i odbioru końcowego dostaw – wysokości 0,1% wynagrodzenia określonego w §5 ust.1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Zamawiającego – w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w §5 ust.1 Umowy.
4. Limit kar jakich mogą żądać Strony z wszystkich przewidzianych tytułów wynosi 30% wynagrodzenia wskazanego w §5 ust. 1 Umowy.
5. Zamawiający potrąci naliczone kary umowne w pierwszej kolejności z wynagrodzenia Wykonawcy, w innym przypadku, termin zapłaty kary umownej wynosi 7 (siedem) dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
6. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z wynagrodzenia należnego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

§ 9. Zmiany postanowień umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 u.p.z.p. przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści Oferty w zakresie:
 - 1) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia),
 - 2) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie wypłacone na przedmioty dostarczone i odebrane przez Zamawiającego,
 - 3) zmiana umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie,
 - 4) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy, obniżenia lub podwyższenia wskutek zmiany przepisów.
2. Zmiany w postanowieniach Umowy, mogą być wprowadzone wyłącznie w formie aneksu do Umowy, pod warunkiem złożenia pisemnego wniosku do Zamawiającego.

§ 10. Korespondencja

1. Oświadczenia i zawiadomienia kierowane do drugiej Strony w związku z Umową lub jej wykonywaniem, zostaną dokonane na piśmie i wysłane drugiej stronie listem poleconym lub pocztą kurierską za potwierdzeniem odbioru, na niżej wskazane adresy:
 - a) Zamawiającego: Urząd Gminy Zagrodno 52, 59-516 Zagrodno,
 - b) Wykonawcy:
2. W trakcie realizacji Umowy Strony dopuszczają możliwość komunikacji i przesyłania pism, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przy użyciu poczty elektronicznej na następujące adresy:
 - a) Zamawiającego: e-mail:,
 - b) Wykonawcy: e-mail:Fakt otrzymania dokumentów drogą elektroniczną każda ze Stron Umowy niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej Strony.
3. O każdej zmianie adresu, o którym mowa w ust. 1 - 2 niniejszego paragrafu należy niezwłocznie poinformować drugą Stronę Umowy. W razie niedochowania obowiązku informacji o zmianie adresu, wszelka korespondencja związana z realizacją umowy, przesłana na adres podany w ust. 1 - 2 niniejszego paragrafu, zostanie uznana za doręczoną w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy będą:
 - a) po stronie Zamawiającego – Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Zagrodnie pani Małgorzata Szewczyk, tel. 605-070-014, e-mail: sp_zagrodno@wp.pl, upoważniona do wszelkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy po stronie Zamawiającego, w tym do protokolarnego odbioru dostaw, zgłoszeń z tytułu rękojmi i gwarancji.
 - b) po stronie Wykonawcy –, tel.:, e-mail:

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia składane drugiej stronie w związku z wykonaniem niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich czynnościach i przeszkodach mających wpływ na wykonanie Umowy.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na rzecz osób trzecich wierzytelności należnych od Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. Śródtytuły zawarte w Umowie nie mają wpływu na interpretację postanowień umownych.
5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy Strony podadzą pod rozstrzygnięcie Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia „.....”
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia 2019 r.

Za Zamawiającego

Data

Podpisy i pieczętki

Wójt Gminy – Karolina Bardowska

Skarbnik Gminy – Anna Rybarczyk

Za Wykonawcę:

Data

Podpisy i pieczętki