

Zarządzenie Nr 0050.55.2019

Wójta Gminy Zagrodno

z dnia 4 września 2019 r.

**w sprawie upoważnienia Sekretarza Gminy do prowadzenia spraw w imieniu Wójta Gminy
Zagrodno**

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2018 r. poz.2096 ze zm.) w związku z art. 26, art.33 ust.4, art.39 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj.: Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam i udzielam pełnomocnictwa Pani Halinie Sowińskiej Sekretarz Gminy Zagrodno do prowadzenia spraw i wykonywania następujących zadań:

1. wydawania decyzji administracyjnych i postanowień w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej;
2. prowadzenia spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem Urzędu Gminy Zagrodno;
3. wykonywanie czynności zwierzchnika służbowego wobec pracowników Urzędu Gminy Zagrodno, w tym wydawania poleceń służbowych, kierowania na wyjazdy służbowe, udzielania urlopów;
4. stwierdzenia własnoręczności podpisów, potwierdzania zgodności z oryginałem, dokumentów, wydawania zaświadczeń;
5. przyjmowania petentów w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu Gminy Zagrodno i jednostek organizacyjnych Gminy Zagrodno;
6. dokonywanie wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzanych zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych;
7. podpisywania wraz ze Skarbnikiem Gminy Zagrodno dokumentów finansowych, powstanie zobowiązań finansowych i dyspozycji pieniężnych w obrocie gotówkowym i bezgotówkowym oraz zatwierdzania dowodów księgowych;
8. składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Zagrodno w zakresie zawierania umów, zaciągania zobowiązań i dysponowania środkami pieniężnymi na rachunku bankowym Gminy Zagrodno.

§ 2. Upoważniam Panią Halinę Sowińską Sekretarza Gminy do podpisywania pism objętych zakresem działania Urzędu oraz podpisywania innej korespondencji oraz dokumentów, które wynikają z realizacji decyzji organów gminy.

- § 3. Udzielam Pani Halinie Sowińskiej Sekretarz Gminy Zagrodno ogólnego pełnomocnictwa procesowego oraz upoważnienia do reprezentowania Gminy Zagrodno przed wszystkimi sądami i organami administracji publicznej z prawem do udzielania dalszych pełnomocnictw.
- § 4. Upoważnienie to obowiązuje także w czasie jakiegokolwiek nieobecności Wójta Gminy Zagrodno.
- § 5. Powierzenie prowadzenia spraw, upoważnienia i pełnomocnictwa określone w niniejszym zarządzeniu są ważne do odwołania. Wygasają one z chwilą ich cofnięcia albo rozwiązania stosunku pracy z Panią Haliną Sowińską – Sekretarzem Gminy Zagrodno.
- § 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Zagrodno.
- § 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


W. OJT
Karolina Bardowska