

**WÓJT GMINY ZAGRODNO
OGŁASZA NABÓR**

**na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Naczelnika
Wydziału Inwestycji i Rozwoju Gminy**

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe , preferowane techniczne.
2. Minimum 3 letni staż pracy lub wykonywanie przez minimum 3 lata działalności gospodarczej o charakterze zgodnym w wymaganiami na danym stanowisku.
3. Obywatelstwo polskie.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
5. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
6. Nieposzlakowana opinia.
7. Znajomość ustaw: prawo zamówień publicznych, prawo budowlane , o samorządzie gminnym, Kodeks postępowania administracyjnego, o finansach publicznych , o ochronie środowiska, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach , o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, o gospodarce nieruchomościami.

II. Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność kierowania zespołem pracowników.
2. Umiejętność praktycznego stosowania przepisów.
3. Umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi.
4. Doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym.
5. Doświadczenie w pracy na stanowisku w administracji publicznej.
6. Uprawnienia specjalistyczne (np. budowlane).
7. Samodzielność, dokładność, komunikatywność, odporność na stres, umiejętność konstruowania wniosków i formułowania samodzielnych ocen, umiejętność analitycznego myślenia i szybkiego podejmowania decyzji.
8. Bardzo dobra organizacja czasu pracy.
9. Wysoka kultura osobista.
10. Biegła znajomość obsługi komputera.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku m.in.:

1. Nadzorowanie i wsparcie merytoryczne pracowników Wydziału Inwestycji i Rozwoju Gminy.
2. Współpraca z wykonawcami inwestycji i inspektorami nadzoru, weryfikacja i nadzór ich prac.
3. Analiza i weryfikacja złożonych projektów inwestorskich.
4. Analiza składanych ofert.
5. Koordynowanie realizacji i rozliczanie inwestycji.

IV. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. Życiorys (CV) z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej, opatrzone

- własnoręcznym podpisem.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem).
 4. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
 5. Kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu potwierdzające staż pracy (potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem).
 6. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach (potwierdzone przez kandydata za zgodność z oryginałem).
 7. Oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (w przypadku zatrudnienia kandydat zostanie zobowiązany do dostarczenia informacji z Krajowego Rejestru).
 8. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
 9. Oświadczenie kandydata, że posiada obywatelstwo polskie oraz nieposzlakowaną opinię.
 10. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych Wójta Gminy Zagrodno zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem na stanowisko Naczelnika Wydziału Inwestycji i Rozwoju Gminy dla potrzeb niezbędnych do procesu rekrutacji zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016 r.).

V. Oświadczenia kandydata muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem.

Ponadto do dokumentów aplikacyjnych należy dołączyć podpisaną klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik do niniejszego ogłoszenia.

VI. Warunki pracy:

1. Wymiar czasu pracy: pełny etat
2. Miejsce pracy: Urząd Gminy Zagrodno, 59- 516 Zagrodno 52
3. Praca przy komputerze powyżej 4 godzin
4. Umowa o pracę

VII. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

Dokumenty należy złożyć do skrzynki podawczej umieszczonej w dniach od poniedziałku do piątku przed wejściem do budynku Urzędu Gminy Zagrodno do dnia **31 .05.2021 r. do godz. 15:30** lub listownie (liczy się data wpływu dokumentów do Urzędu Gminy Zagrodno) na adres Urzędu Gminy Zagrodno, 59-516 Zagrodno 52, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „**Nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Naczelnika Wydziału Inwestycji i Rozwoju Gminy**”.

VIII. Informacje dodatkowe:

- Oferty, które wpłyną po terminie oraz niekompletne nie będą rozpatrywane.
- Kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne i tym samym zakwalifikowali się do dalszego postępowania, zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną lub telefonicznie.
- Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP Gminy Zagrodno oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Zagrodno.
- Wójt Gminy Zagrodno zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub braku rozstrzygnięcia naboru.
- Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 76 87-73- 396.

IX. Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Zagrodno.

W miesiącu poprzedzającym datę ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Zagrodno w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych nie przekroczył 6%.

Zagrodno, dnia 17.05.2021 r.

WÓJT
Karolina Bardowska