

W dniu ...-...-2023 r. w Zagrodnie zawarta została umowa pomiędzy **Gminą Zagrodno z siedzibą: Zagrodno 52, NIP: 6941566139 Regon: 3900647676**, którą reprezentuje **Karolina Bardowska – Wójt Gminy Zagrodno** przy kontrasygnacie **Anny Rybarczyk – Skarbnika Gminy** zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....
Prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą

NIP:, REGON: reprezentowanym przez

zwanym dalej **Wykonawcą**.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy na podstawie złożonej oferty w postępowaniu o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty 130 000 zł, została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dotyczącego budowy żłobka**”. Opracowany Program Funkcjonalno-użytkowy zwany dalej PFU ma służyć do określenia planowanych kosztów projektowych i robót budowlanych w celu przeprowadzenia postępowania w sprawie wyboru wykonawcy robót budowlanych w trybach określonych ustawą Prawo Zamówień Publicznych. PFU ma być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021.2454). Opracowana dokumentacja powinna zawierać:

1.1. stronę tytułową i spis zawartości PFU,

1.2. część opisową, zawierającą:

- ogólny opis przedmiotu zamówienia,
- aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia,
- charakterystyczne parametry określające wielkość i konstrukcję budynku¹,
- ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe z uwzględnieniem dostosowania obiektu dla potrzeb osób niepełnosprawnych
- opis zmian programowo-przestrzennych
- zakresy prac projektowych oraz wymagania ogólne i szczególne dotyczące wykonania i odbioru robót budowlano-instalacyjnych
- bilans nowoprojektowanych powierzchni i pomieszczeń w formie tabelarycznej
- ocenę obiektu w zakresie spełnienia wymogów bhp, sanepid, p. poż. oraz wytyczne (zakres prac, odstępowstwa, konieczne ekspertyzy itp.) dla spełnienia tych wymogów przez obiekt
- koncepcja zagospodarowania terenu (parking, mała architektura, zieleń itp..)
- wstępne wyposażenie obiektu²

¹ Projektowany budynek i sposób zagospodarowania terenu musi być zgodny z następującymi parametrami:

- nowe budynki winny być założone na planie prostokąta, z dachem dwuspadowym, w tym naczółkowym, o spadkach 40° - 45°,
- pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub cementową w matowym kolorze: ceglastym;
- wysokość nowych budynków: 1 lub 2 kondygnacje nadziemne, z poddaszem, wysokość maksymalnie 12m.
- wskaźniki intensywności zabudowy:
 - minimalny = 0,
 - maksymalny = 0,8;
- wskaźnik powierzchni zabudowy: nie więcej niż 0,4;
- minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej: 40%;

² Zamawiający wymaga, aby projektant realizujący dokumentację projektowo-kosztorysową w ramach planowanego postępowania w trybie zaprojektuj i wybuduj, dostarczył pełną specyfikację wyposażenia budynku żłobka oraz przyległej małej architektury wraz z kosztorysem.

1.3. część informacyjną zawierającą:

- dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów,
- oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego,
- inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania obiektu takie jak:
 - kopię mapy zasadniczej,
 - inwentaryzację zieleni,
 - inwentaryzację stanu zagospodarowania nieruchomości wraz z wykazem elementów niezbędnych do usunięcia/przebudowy w ramach planowanego zamierzenia budowlanego,
 - komplet warunków technicznych gestorów sieci,

1.4. część graficzna obejmująca:

- graficzne przedstawienie układu funkcjonalnego budynku,
- koncepcję zagospodarowania terenu,
- obiekty małej architektury, zieleni itp.

1.5. część kosztowa obejmująca:

- wyliczenie planowanych kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych określonych w PFU.

Dokumentację należy opracować:

- w formie drukowanej: dokumentacja projektowa w 3 egzemplarzach, kosztorys szacunkowy w 2 egzemplarzach,
- w formie elektronicznej nagranej na nośniku zewnętrznym w 1 egzemplarzu. Całość w formacie pdf, dodatkowo dokumenty tekstowe z rozszerzeniem doc, rysunki w formacie dwg, dxf (do odczytu w programie AUTOCAD) oraz kosztorysy w formacie ath. Wymagane jest aby pliki wersji elektronicznej w pdf odpowiadały wersji drukowanej (rysunki muszą zawierać podpisy projektantów i inne elementy naniesione w wersji drukowanej).

2. Do obowiązków projektanta należy również:

- 1) Uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami uzgodnień, warunków technicznych, opinii, decyzji i pozwoleń jeśli są niezbędne do prawidłowego przygotowania PFU.
- 2) Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz i pomiarów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowej realizacji projektu.
- 3) Informowanie Zamawiającego o przebiegu i zaawansowaniu prac projektowych oraz uzgadnianie na bieżąco proponowanych rozwiązań technicznych.
- 4) Przekazanie Zamawiającemu oryginałów decyzji, uzgodnień, opinii i innych dokumentów powstałych w toku przygotowania PFU.
- 5) Jednokrotna aktualizacja części kosztorysowej PFU w okresie dwóch lat od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego, o ile zajdzie taka potrzeba (aktualizacja, o której mowa dokonywana będzie na wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni).
- 6) Udzielanie odpowiedzi na zapytania wykonawców w trakcie procedury dotyczącej wyboru wykonawcy w terminie 2 dni od dnia ich otrzymania.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i etyką zawodową oraz w taki sposób

aby Zamawiający mógł otrzymać kompletny, możliwy do wykorzystania w celu określenia planowanych kosztów projektowych i robót budowlanych Program Funkcjonalno-Użytkowy.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada pełną wiedzę, jaką powinien uzyskać do prawidłowej realizacji powierzonego mu zadania i właściwie ocenił wszelkie warunki dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy oraz za osoby lub podmioty przy pomocy, których będzie wykonywał niniejszą umowę.
4. Wykonawca w treści PFU nie będzie określał technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję.
5. Dokumentacja powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia.
6. Dokumentacja nie może przedmiotu zamówienia opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można tego opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” lub inne równoznaczne wyrazy.
7. Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt dokumenty, opinie, dane i inne niezbędne materiały potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.
8. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem przedmiotu umowy, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie wykonania przedmiotu zamówienia.

TERMIN WYKONANIA I ODBIÓR KOŃCOWY PRZEDMIOTU UMOWY § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie do **2023 r.** poza obowiązkami określonymi w § 1 ust. 2 pkt 5 i 6. Termin ten oznacza protokolarne przekazanie przez Wykonawcę kompletnego PFU wymienionego w §1 ust. 1 umowy.
2. Odbiór PFU wskazanego w §1 ust. 1 umowy odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego końcowego.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy końcowy zostanie podpisany przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od dnia doręczenia PFU.
4. W razie odmowy przyjęcia PFU, zwrot dokumentacji wraz z pisemnym podaniem przyczyn nie przyjęcia dokumentacji przez Zamawiającego, powinien nastąpić w terminie, o którym mowa w ust. 3.
5. Przyjęcie PFU przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady dokumentacji lub braki zmniejszające jego wartość lub użyteczność.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI § 4

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę:
 - a) Netto: zł
 - b) Podatek VAT: zł
 - c) **Brutto:** zł
(słownie brutto: złotych i 00/100)
2. Całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wykonawca nie może także żądać podwyższenia wynagrodzenia brutto w przypadkach nieprzewidzianych w umowie nawet, jeżeli w chwili zawarcia umowy nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wykonanie przedmiotu Umowy w tym przeniesie majątkowych praw autorskich do PFU oraz wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego.

4. Całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów.
5. Ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług w okresie realizacji niniejszej umowy stanowi podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT. W takiej sytuacji odpowiedniej zmianie ulega kwota wynagrodzenia brutto oraz kwota podatku VAT, przy zachowaniu stałej kwoty wynagrodzenia netto.
6. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury końcowej:
 - a) po przekazaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego końcowego bez zastrzeżeń.
7. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół zdawczo – odbiorczy końcowy.
8. W ramach niniejszej umowy fakturę należy wystawić na:

Nabywca : Gmina Zagrodno, Zagrodno 52, 59-516 Zagrodno, NIP 6941566139, Odbiorca:
Urząd Gminy w Zagrodnie , Zagrodno 52, 59-516 Zagrodno.
9. Płatność za fakturę będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy
10. Płatność za fakturę będzie dokonana przelewem w ciągu 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z podpisanym protokołem zdawczo – odbiorczym. Błędne wystawienie faktury lub brak obustronnie podpisanego protokołu spowoduje naliczenie ponownego 7 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury.
11. Płatność w ramach realizacji przedmiotowej umowy będzie realizowana w systemie podzielonej płatności tj. split payment.
12. Wykonawca oświadcza, że posiadany rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, jak również jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej Wykaz).
13. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do otrzymywania i wystawiania faktur VAT.
14. Wykonawca oświadcza, że jest/~~nie~~ jest czynnym podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP
15. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
16. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 4 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych w ramach niniejszego postępowania.
17. Przelew wierzytelności wymaga zgody drugiej strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

PRAWA AUTORSKIE § 5

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż przysługiwać mu będzie pełnia majątkowych praw autorskich do całości dokumentacji dostarczonej Zamawiającemu w ramach wykonywanej Umowy, w tym prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Wykonawca na podstawie niniejszej umowy w ramach wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w §4 ust. 1, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wykonanego PFU na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - d) wprowadzanie do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych.
3. Wykonawca na podstawie niniejszej umowy w ramach wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w §4 ust. 1, przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
 4. Dokumentacja dostarczona w ramach niniejszej umowy może być wykorzystywana przez Zamawiającego lub przez inne jednostki do określenia planowanych kosztów projektowych i robót budowlanych inwestycji, której dotyczy lub dla celów innych inwestycji.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy, rozwiązania umowy lub zaistnienia innych okoliczności skutkujących niemożnością wywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań z niej wynikających na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe i wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tej części dokumentacji, jaka dotychczas została wykonana, w zakresie umożliwiającym kontynuowanie przygotowania PFU przez osobę trzecią, a następnie wykorzystanie dokończonej dokumentacji na polach eksploatacji określonych niniejszą umową.
 6. Przeniesienie praw, o których mowa w § 5 nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i nie przysługuje za nie dodatkowe wynagrodzenie.

RĘKOJMIA ZA WADY § 6

1. Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad stwierdzonych w okresie rękojmi na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie usuwać wszelkie błędy, nieścisłości i braki w PFU ujawnione po jej odbiorze. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży poprawiony PFU w odpowiedniej części, w ilości egzemplarzy i formie zgodnej z niniejszą umową.
4. W razie nie usunięcia wad PFU przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zleci zastępcze ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności ponownego wzywania Wykonawcy do ich usunięcia.

KARY UMOWNE § 7

1. Strony zastrzegają sobie prawo naliczenia kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY § 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrażać podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art 454 i art 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili podpisania umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej z mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Oprócz przypadków wymienionych w treści Księgi III tytułu VII i tytułu XV Kodeksu cywilnego, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości się o przyczynie uzasadniającej odstąpienie:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) gdy zostanie powzięta informacja o grożącej upadłości Wykonawcy,
 - c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zadania w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i opóźnienie wynosi co najmniej 14 dni,
 - e) w przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpiła przerwa w realizacji przedmiotu umowy trwająca dłużej niż 14 dni,
 - f) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości przedmiotowej umowy,
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie 30 dni od upływu terminu na zapłatę określonego w umowie pomimo dodatkowego wezwania do zapłaty wystawionego na piśmie.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od umowy wywołuje skutek *ex nunc*, tj. wywiera skutki na przyszłość.
7. Jeżeli Wykonawca wykona czynności określone umową w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć dalsze wykonanie umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE § 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego. Nie dotyczy to sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy.
3. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, ewentualne spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności

przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa budowlanego.

5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

RODO § 10

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane przez Administratora w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronić je będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbyło się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych osób reprezentujących stronę, pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasookresie niezbędnym, do realizacji niniejszej umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zakresu ochrony danych osobowych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę umowy, dane kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art.14. RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Zagrodno.
- 2) Kontakt do Inspektora Danych Osobowych – Pani Bogumiła Szewiec, e-mail: iod@zagrodno.eu.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zakresem zawieranej umowy.
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy.
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia obowiązywania niniejszej umowy, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Państwo danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z zawieraniem umów.
- 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiadacie Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługują Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną

.....

data i podpis