

Zagrodno, dn. 20 czerwca 2023 r.

IR.7011.18.2023.MI

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zadania pn.:

„Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dotyczącego budowy żłobka.”

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

GMINA ZAGRODNO – URZĄD GMINY W ZAGRODNI  
ZAGRODNO 52

59-516 ZAGRODNO

NIP: 6941566139

REGON: 390647676

BIP: <http://zagrodno.i-gmina.pl>

e-mail: [ugzagrodno@zagrodno.eu](mailto:ugzagrodno@zagrodno.eu)

### 2. TRYB ZAMÓWIENIA

Do niniejszego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – wyłączenie zgodnie z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zarządzeniem nr 0050.40.2022 Wójta Gminy Zagrodno z dnia 1 kwietnia 2022 r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł.

### 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dotyczącego budowy oraz wyposażenia żłobka finansowanego w ramach programu Maluch+. Obiekt budowlany wraz z zagospodarowaniem terenu ma zostać zlokalizowany w rejonie kompleksu budynków oświatowych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Zagrodnie pod numerem 135 – 136, na działkach ewidencyjnych oznaczonych w egib jako: 113/4, 113/6 obręb Zagrodno.

Opracowanie PFU służy do określenia planowanych kosztów projektowych i robót budowlanych.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.**

Dokumentację należy opracować:

- w formie graficznej: dokumentacja projektowa w 3 egzemplarzach, kosztorys szacunkowy w 2 egzemplarzach,
- w formie elektronicznej nagranej na nośniku zewnętrznym w 1 egzemplarzu. Całość w formacie pdf, dodatkowo dokumenty tekstowe z rozszerzeniem doc, rysunki w formacie

dwg, dxf (do odczytu w programie AUTOCAD) oraz kosztorysy w formacie ath. Wymagane jest aby pliki wersji elektronicznej w pdf odpowiadały wersji drukowanej (rysunki muszą zawierać podpisy projektantów i inne elementy naniesione w wersji drukowanej).

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonaną dokumentację projektową PFU na okres 36 miesięcy.

Wykonawca w okresie 24 miesięcy od dnia przekazania dokumentacji w ramach wynagrodzenia jednokrotnie dokona aktualizacji części kosztorysowej PFU w terminie 7 dni od daty zgłoszenia potrzeby wykonania aktualizacji.

Usługi w szczególności obejmują następujące czynności ujęte we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynieryjne i planowania

#### 4. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena oferty	100 %	100 punktów

Maksymalną ilość punktów w kryterium „cena” tj. 100 pkt uzyska oferta z najniższą ceną wskazaną w formularzu oferty. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniej punktów.

Oferta z maksymalną liczbą punktów i spełniająca wymogi procedury przetargowej (nie podlegająca odrzuceniu lub wykluczeniu) uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

#### 5. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCY

Wykonawcy ubiegający się o zamówienia muszą spełniać łącznie niżej wymienione warunki udziału

w postępowaniu dotyczące:

- zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,
- uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zdolności technicznej lub zawodowej.
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu



agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835).

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej. Nieodbycie wizji nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien złożyć podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

## 6. INFORMACJE DODATKOWE

W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

Umowa z oferentem zostanie zawarta na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące zamówienia są jawne oraz stanowią informację publiczną

i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w Ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz.902).

Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z przedmiotowego zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podania przyczyny.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo po dostarczeniu Zamawiającemu kompletnego Programu Funkcjonalno-Użytkowego i podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, który będzie upoważniał Wykonawcę do wystawienia faktury VAT. Płatność zostanie zrealizowana w terminie 14 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT.

## 7. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

60 dni od daty podpisania umowy.

## 8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

**Oferty należy przesłać poprzez email [ugzagrodno@zagrodno.eu](mailto:ugzagrodno@zagrodno.eu) pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy w Zagrodnie, Zagrodno 53, 59-516 Zagrodno lub za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej e-puap lub osobiście w siedzibie Zamawiającego. Decyduje data wpływu do tutaj. Urzędu, oferty złożone po wyznaczonym terminie nie zostaną rozpatrzone.**

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).



Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu, w formie elektronicznej lub papierowej, w języku polskim, formularz ofertowy należy podpisać, a inne dokumenty należy zeskanować i wysłać drogą elektroniczną lub załączyć w oryginale..

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (ów) określającego (ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć skan oryginału lub skan poświadczonej kopii stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

**Termin składania oferty i zadawania pytań do postępowania:**

**Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:**

do dnia:	<b>30-06-2023 r.</b>	do godz.	<b>12:00</b>
----------	----------------------	----------	--------------

## 9. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 1,
- 2) Formularz ofertowy – Załącznik nr 2,
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 3,
- 4) Wzór umowy – Załącznik nr 4.

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania jest opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego (PFU) dotyczącego budowy oraz wyposażenia żłobka gminnego finansowanego w ramach programu Maluch+. Obiekt budowlany ma zostać zlokalizowany w rejonie kompleksu budynków oświatowych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego im. Jana Pawła II w Zagrodnie pod numerem 135 – 136, na działkach ewidencyjnych oznaczonych w egib jako: 113/4 lub 113/6 obręb Zagrodno. Opracowanie PFU służy do określenia planowanych kosztów projektowych i robót budowlanych.
2. Program funkcjonalno-użytkowy musi być wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra rozwoju i technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U.2021.2454) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego i musi zawierać:
  - 2.1.stronę tytułową i spis zawartości PFU,
  - 2.2.część opisową, zawierającą:
    - ogólny opis przedmiotu zamówienia,
    - aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia,
    - charakterystyczne parametry określające wielkość i konstrukcję budynku<sup>1</sup>,

---

<sup>1</sup> Projektowany budynek i sposób zagospodarowania terenu musi być zgodny z następującymi parametrami:

- nowe budynki winny być założone na planie prostokąta, z dachem dwuspadowym, w tym naczółkowym, o spadkach 40° - 45°,
- pokrycie dachów dachówką ceramiczną lub cementową w matowym kolorze: ceglonym;
- wysokość nowych budynków: 1 lub 2 kondygnacje nadziemne, z poddaszem, wysokość maksymalnie 12m.
- wskaźniki intensywności zabudowy:
  - minimalny = 0,
  - maksymalny = 0,8;
- wskaźnik powierzchni zabudowy: nie więcej niż 0,4;
- minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej: 40%;

- ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe z uwzględnieniem dostosowania obiektu dla potrzeb osób niepełnosprawnych
- opis zmian programowo-przestrzennych
- zakresy prac projektowych oraz wymagania ogólne i szczególne dotyczące wykonania i odbioru robót budowlano-instalacyjnych
- bilans nowoprojektowanych powierzchni i pomieszczeń w formie tabelarycznej
- ocenę obiektu w zakresie spełnienia wymogów bhp, sanepid, p. poż. oraz wytyczne (zakres prac, odstępstwa, konieczne ekspertyzy itp.) dla spełnienia tych wymogów przez obiekt
- koncepcja zagospodarowania terenu (parking, mała architektura, zieleń itp..)
- wstępne wyposażenie obiektu<sup>2</sup>

### 2.3. część informacyjną zawierającą:

- dokumenty potwierdzające zgodność zamierzenia budowlanego z wymaganiami wynikającymi z odrębnych przepisów,
- oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
- przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego,
- inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania obiektu takie jak:
  - kopię mapy zasadniczej;
  - inwentaryzację zieleni,

---

<sup>2</sup> Zamawiający wymaga, aby projektant realizujący dokumentację projektowo-kosztorysową w ramach planowanego postępowania w trybie zaprojektuj i wybuduj, dostarczył pełną specyfikację wyposażenia budynku żłobka oraz przyległej małej architektury wraz z kosztorysem.

- inwentaryzację stanu zagospodarowania nieruchomości wraz z wykazem elementów niezbędnych do usunięcia/przebudowy w ramach planowanego zamierzenia budowlanego,
- komplet warunków technicznych gestorów sieci,

2.4.część graficzna obejmująca:

- graficzne przedstawienie układu funkcjonalnego budynku
- koncepcję zagospodarowania terenu,
- obiekty małej architektury, zieleni itp.

2.5.część kosztowa obejmująca:

- wyliczenie planowanych kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.

3. Termin realizacji zadania: 60 dni od dnia podpisania umowy.

4. **Założenia i wymagania użytkownika obiektu:**

4.1. **Uzasadnienie inwestycji:**

Budynek żłobka przystosowany do pobytu co najmniej 40 dzieci, realizowany w ramach dofinansowania Maluch+ na lata 2023-2029. Obiekt dostosowany dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Zamierzenie budowlane powinno zawierać co najmniej następujące elementy:

1) **Budynek żłobka:**

- sale żłobkowe dla niemowląt i starszych dzieci (40 dzieci) wyposażone w węzeł higieniczno-sanitarny (ilość dostosowana do liczby dzieci w sali),
- gabinet dyrektora placówki,
- pomieszczenie socjalne dla personelu,
- szatnia z wózkarnią,
- magazynek,
- węzeł sanitarno-higieniczny dla personelu,
- pomieszczenia dla potrzeb żywienia zbiorowego: przygotowanie posiłków w oparciu o własną produkcję. W przypadku korzystania z naczyń i sztuców tradycyjnych wymagana



jest zmywalnia naczyń znajdująca się w innym pomieszczeniu niż kuchnia. Niezbędne jest także zaplecze sanitarno-socjalne.

- wyposażenie obiektu.

**2) Plac zabaw.**

**3) Parking.**